
IUHVADno-2026-1592

Valintapäätös: Ikääntyneiden palveluiden asiakasohjaajan vakituinen virka ID 2041

Valmistelu ja lisätiedot:
esihenkilö (asiakasohjaus) Elisa Mäntylä
etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen Ikääntyneiden, Kotona asumista tukevien palveluiden Asiakasohjaajan yksi (1) vakituinen virka alkaen sopimuksen mukaan on ollut haettavana ajalla: 4.3-18.3.2026, Laura.fi, Kuntarekry.fi, Jobly.fi, Duunitori.fi ja Oikotie.fi -sivustoilla sekä TE-palveluiden Työmarkkinatori-alustalla.

Vakituisen virkasuhteen kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva sosiaalialan AMK-tutkinto tai aiempi opistoasteinen tutkinto sekä rekisteröinti sosiaali- ja terveydenhuollon ammattihenkilöiden rekisteriin (JulkiSuosikki) sekä soveltuvuus tehtävään. Lisäksi edellytetään toisen kotimaisen kielen hyvää suullista ja kirjallista taitoa sekä toisen kotimaisen kielen tyydyttävää suullista ja kirjallista taitoa.

Hakuaikana jätettiin kolmekymmentäyksi (31) hakemusta, joista kuusitoista (16) täytti kelpoisuusvaatimukset. Viisi (5) hakijaa kutsuttiin haastatteluun. Haastattelut pidettiin 30.3-1.4.2026. Haastattelijoina toimivat palveluvastaava Hilikka Ylimartimo ja asiakasohjauksen esihenkilö Elisa Mäntylä. Hakemusten, ansiovertailun sekä haastatteluiden perusteella on suoritettu kokonaisarvio. Kokonaisarviossa on huomioitu kelpoisuus, aikaisempi työkokemus sekä hakijan vahvuudet ja sopivuus asiakasohjaajan tehtävään.

Asiakasohjaajan vakituisen virkaan esitetään valittavaksi pätevyyden täyttävä sosionomi Sandra Liljendal. Valitun ansioksi katsotaan aikaisempi työkokemus sosiaaliohjauksesta ja asiakasohjauksesta. Valitulla on kokemusta erityisesti taloudellisten asioiden selvittelystä sekä viranhaltijanpäätöksistä ja harkinnan käytöstä.

Tehtäväkohtainen palkka: 3213,82 euroa /kk

Koeaika: 6 kk

Työaika: 38,25 h/viikko.

Liitteet:

1 Liite: Haastattelupöytäkirja ID 2041 (ei julkaistava asiakirja) (Salassa pidettävä) JulkL 24.1 § 32 kohta

2 Liite: Ansiovertailu ID 2041 (ei julkaistava asiakirja) (Salassa pidettävä) Julkisuuslaki (621/1999) § 24

3 Valitun hakemus ID 2041 (ei julkaistava asiakirja) (Salassa pidettävä) JulkL 24.1 § 31 kohta

4 Hakijayhteenveto ID 2041 (ei julkaistava asiakirja) (Salassa pidettävä) Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 51 §: Palvelussuhteeseen ottaminen.

Päätös

Päätän, että Sandra Liljendal valitaan asiakasohjaajan vakituiseen virkaan alkaen sopimuksen mukaan. Tehtäväkohtainen palkka on 3213,82€/kk virkasuhteen alkaessa. Virassa on 6 kk koeaika.

**** Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu ****

Tiedoksi

valittu, muut hakijat, vastuualuejohtaja (ikäntyneiden palvelut), vastuualuejohtaja, tulosityksikönpäällikkö (kotona asumista tukevat palvelut), Palveluiden järjestäminen - lautakunta

Allekirjoitus

Heidi Ylimartimo

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Hyvinvointialuelaki 139 §.

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukiolon päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Itä-Uudenmaan aluehallitus ja lautakunnat sekä niiden jaoston ja alaisen viranomaisen päätöksestä asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon.

Yhteystiedot:

Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamo

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Kirjaamo palvelee sähköpostitse arkisin kello klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Itä-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta, kirjaamo@itauusimaa.fi.